智慧人脸门禁考勤系统操作介绍

智慧	 人脸门势	* 考勤	Ⅰ系统操作介绍······	1
1.	平台操作	乍流程		2
2.	操作入门]		
	2.1.	注册	账号	
	2.2.	录入	相机	4
	2.2.	.1.	下载 APP·····	4
	2.2.	.2.	配置设备 wifi(若设备插上网线或已连接网络,则跳过此步)·······	4
	2.2.	.3.	添加设备	4
	2.3.	录入	.人脸	5
	2.4.	刷脸	考勤	5
3.	进阶操作	⊨		
	3.1.	设置	考勤规则	6
	3.1.	.1.	设置班次·····	
	3.1.	.2.	设置考勤组·····	
	3.2.	添加	部门	7
	3.3.	查看	考勤记录	7
	3.3.	.1.	按天统计考勤·····	7
	3.3.	.2.	按月统计考勤·····	
	3.4.	后台	录入相机	
4.	其它操作	⊨		错误!未定义书签。
	4.1.	管理	!人员	9
	4.2.	首页	数据查看	一错误!未定义书签。

4.3. 查看抓拍	记录1	0
-----------	-----	---

平台架构

平台基于 Java 语言开发,运用 eclispe 软件开发,通过 git 进行项目管理。

后端框架:Spring+SpringMVC+hibernate,数据库:mysql, 前端框架:easyui+bootstrap,

设备框架:



1. 平台操作流程



流程介绍:买家购买商品后,系统将自动分配买家一个后台系统账号。买家首次进入后台,需要注册新帐号, 该新账号可同时用于登陆后台与手机 APP 程序。设备安装好后,使用该账号登陆 APP 程序,并录入相机,接着录 入公司人脸。最后,刷脸考勤,并通过后台查看考勤结果。(注意:考勤规则需要根据各公司具体情况进行配置)

2. 操作入门

2.1. 注册账号

业务逻辑:新用户通过购买商品获得临时账号,此账号只能用于登陆后台系统。首次登陆需要注册新账号,该 账号可用于登陆后台系统和手机 APP。<mark>后台系统网址:kq.lsyat.com</mark>

a 打开后台系统

用户中心	成都华安锐讯科技有限公司 通用	消息中心 订单管理	1 企业 授权	1833745861@q	q.com ≠
首页	我的应用			市场	-74.89
应用管理 •	我然应用 历中印用			10	
我的应用					
待接收	智慧人脸门茶考勤系统 共享式				
待接权	 · 运行中 			设置 打开	í .
设备管理	或(中面公明) : (加速中学校2014年4月 中间公司) 中效期 : 2019-00-07 - 2020-08-07 10-000-00		1.00.0000000000000000000000000000000000		
我的权需	TUB 8022 · V	米田丁、監羅	∧30) 등 위험(3538, 2	01308010348084410	
	 ● 請用 ● 請用 ● 請用 ● 請用 ● 第四 	867 68	人起了是中勤新闻。2	设置 17开 01908061551116939 ⁻	Ľ.
=					

b 注册新帐号

19智慧/	~脸门禁考勤系统				se 1	58X (0) -
a an	首页					
曾 人田管理 >>						
四海動管理 ~		今日新瑞人版	0	- O		
■ 08世祖 ~	0	新用户哪定手机				1
◎ 抓約管理 ~		请输入手机号:	用户账号范围在2~50位字符	_		
日本部沿部 ~	人员抓拍流动数据/天	用户名称:	這写个人真实姓名			
0.80000 ×		公司名称:	请输入公司名称			
★系统管理		憲 稿:	密码至少6个字符,最多18个字符			
		重复电码:	里发来码			
	各入口抓拍数据			tî AD		

1. 购买商品后,获得随机账号,在我的应用里找到"智慧人脸门禁考勤系统",点击打开直接进入系统

2. 进入系统后,需要重新注册账号,此账号可同时用于登陆后台系统和手机考勤 APP (手机号就是账号)

2.2. 录入相机

业务逻辑:下载手机 APP 并录入相机。有两种方式添加相机设备,一种是有线方式(相机插网线), 一种是无线方式(相机不插网线)。使用有线方式可直接根据相机 IP 添加设备;使用无线方式需要先配置相机 wifi, 再根据相机 IP 添加设备。

2.2.1. 下载 APP

扫码下载:使用安卓手机扫描二维码下载人脸考勤 APP



网址下载:http://huaan.lsyat.com/download/attendance.apk

2.2.2. 配置设备 wifi(若设备插上网线或已连接网络,则跳过此步)

7775:36 1.56% (E) 🗟 🖓 🖸			
	发现考勤设备热点	连接到公司wifi	设置需要连接的WIFI
	Camera_AP_3001EE 人脸老酚	HASX-06	Four-Fath 1.1
请输入手机号			HARDK COB
请输入密码			提示
受录			考勤机已成功配置,你 需要登录并添加该设备
现在注册 配置设备			确定
			• <u>1</u> <u>2</u> <u>3</u> (2) • <u>4</u> <u>5</u> <u>6</u> (2)
1、配置设备	2、连接设备热点	3、连接wifi	4、配置成功

注意:此操作需要打开手机位置信息!

2.2.3. 添加设备



2.3. 录入人脸

业务逻辑:通过手机考勤 APP 录入人脸信息,人脸数据将保存在后台系统,并自动下发到考勤相机。



- 1、进入人员管理并点击 🤒 图标进行人员录入
- 2、给员工拍照并上传符合规范的人脸图片
- 3、系统判断为有效图片,则可注册

2.4. 刷脸考勤

业务逻辑:人脸信息通过 APP 录入后,员工可使用考勤机进行刷脸操作。后台系统将对相机比对结果进行分 析统计,结合考勤规则,计算出考勤结果。用户可通过手机 APP 或后台系统查看考勤情况(注意:此处考勤规则 使用的是默认设置,需要用户按照不同公司的情况设置考勤规则,详情情见下文的进阶操作)



3. 进阶操作

3.1. 设置考勤规则

3.1.1. 设置班次

业务逻辑:根据公司的实际情况设置班次,之后将班次与员工匹配到考勤组

班次名称:	test班次	应出勤工时:		
时段数:	●一时段 ○二時	1段 ◎三时段		
上班时间:	上午 09:00	下班时间:	下午 06:00	
息时间开始:	上午 12:00	休息时间结束:	下午 01:00	
≤设置				
班偏移(分):	60	下班偏移(分):	60	
上班2偏移 (分):		下班2偏移 (分):		
上班3偏移 (分):		下班3偏移 (分):		

- 1、时段数指一天内上班到下班的时间段个数
- 2、更多设置填写上班偏移,偏移指系统统计打卡的时间范围。(如9点上班,上班偏移是30分钟,系统将对8点30到9点30时间范围内的人脸进行打卡统计)

3.1.2. 设置考勤组

业务逻辑:将上班时间相同的员工进行分组,后台系统将对考勤组里的人员进行打卡统计。

AATE MOSUIE ARDER NORMALING MARRING MARRI		単点		展页 人员保意 x 人起原始相抗 x 系研日志 x 為動相管理 x 技大设置 x	
Ab212 WAX WAX WAX Ab212		人员管理	~	制态保持	
	王安 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	市動管理	~	● 2 A / RG ● 11,2200 9,22 3.7 A 3.7 1 3.001 FR	
	1720 → 1421	记录管理	~	μα =	操作
ABURZ ABURZ <td< td=""><td>MER: MER: MILL Detroit AR: MERIARI CAs Stat MERIARI MERIARI AR: MERIARI MERIARI</td><td>単語常理</td><td>~</td><td></td><td></td></td<>	MER: MER: MILL Detroit AR: MERIARI CAs Stat MERIARI MERIARI AR: MERIARI MERIARI	単語常理	~		
ADAUTION ADAUTION	batter A.B: # BURKAN (BAX xSB # BURKAN (BAX xBI # HERRING ABI # HERRING ABI # HERRING ABI # BURKAN (BAX ABI # HERRING ABI # BURKAN (BAX ABI # HERRING ABI # BURKAN (BAX ABI # BORKAN (BAX ABI # BURKAN (BAX ABI # BURKAN (BAX ABI # BURKAN (BAX ABI # BURKAN (BAX	有勤设置	~	1683名: - 科尔姓名	
北大江田 米田正社 米田正社 本田正社 本田王 本田王 本田王 本田王 本田王 本田王 本田王 本田王	x8: ● ●	内勤运管理		人間: ● 由和人司 日南1	
XiAtan M-: HB © BUARR BARR Image: Buarr XiAtan HB © BUARR BARR Buarr Image: Buarr Buarr Image: HB © BUARR Buarr HB © BUARR Buarr Image: Buarr	All ALL ON BOUNDER MUSER ALL OS DAUSER MUSER ALL OS DAUSER MUSER ALL OS DAUSER ALL OS DAUSER	拖次设置		実型: 🥥 地間線环体別	
#AMEED #E: HE #AMEE #AM	NE 0 </td <td>系统监控</td> <td>~</td> <td>時一: 0 作思 🔮 取以現文 〇 前近現文</td> <td></td>	系统监控	~	時一: 0 作思 🔮 取以現文 〇 前近現文	
	RE: 045 PAURE PAURE RE: 045 PAURE RE	系统管理	~	周二: 0件思 🔮 数以35次 () 期间15次	
NB NE P NAME P NAME NB ···· ···· ···· ···· ···· ···· NB ···· ···· ···· ···· ···· ···· ····	ля: (не 9 лилея лев: (не 9 лилея) лея: (не 9 лилея) лея: () не () лилея лея: () не () лилея: () не () не () лилея лея: () не ()			調臣: (#想 🔮 数以版文) 創成版文	
해도: 아래 한 라니트가 위스트가 라이: 한 바람 라니트가 위스트가	ਸਨ: 0+89 ਸਪਤੇਨਾ ਸਮਰੋਨ ਸ∧: 0+68 ਸਪਤੇਨ ਸਮਰੋਨ 1818			MUSIC OF B MUSIC MICHER	
Mai Owe Water Mader	ARI DES CARRA MARIA ARA: One® BUMAR BROAR ARIE				
開介: 〇市県 新以展文 新成長文	RATE OF AN BUILDER			MEL: One WAVEN O Membr	
				開入: 〇休恩 新以祖文 新成祖文	
					0-0je

2、注册人员时,将自动匹配到默认的考勤组

3.2. 添加部门机构

业务逻辑:公司可根据实际情况,添加部门。在录入公司员工时,需要选择对应的部门。在查询考勤记录时, 可根据部门查询员工考勤记录。

劉智慧	人脸门禁考重	勤系统				the second se	and the	en a la composition de la comp	13281	
48 首页	首页 月度汇总 × 人脸却	1拍相机 × 原始记录 × 考验组制	2回 × 形次设置 ×	我的组织机构 🗙						
省 人员管理 ~	我的机构管理 《	Q、添加核栋/单元								
□考勤管理 ~	B	樱桃/单元名称:	FBB							Г
■设备管理 ~	<u>炽</u> 市场部 									
◎ 抓拍管理 ~		楼栋/单元描述:								
日本勤役里 ~					le.					
₩ 系统管理 ~		电话:								
		(专真:								L
		地址:								L
			6847							
										*

- 1、右键公司名称,使用添加部门功能
- 2、可编辑,删除部门

3.3. 查看考勤记录

3.3.1. 按天统计考勤

页		103	5 考勤记录 ×									
品管理	~	当天	考勤记录									
加管理	~		人员姓名:		考勤日期: 2019-08-15	2019-08-16 🛗						Q. 推调 S 1
動记录		3	郡王									
度汇总			人员姓名	部门	考勤日期	班次信息	打卡信息	出勤工时(分钟)	应出勤工时(分钟)	迟到(分钟)	早退(分钟)	8°I
F管理	~	1	120	約集部	2019-08-16	默认进5次 09:00~18:00	签到:09:23~签遗:18:16	397.0	420	23		
管理	~	2	王記	研发部	2019-08-16	職代はABE2次 09:00~18:00	签到:09:23~签语:18:10	397.0	420	23		
۲ <u>۳</u>	~	3	向太短	市场部	2019-08-16	歐认班次 09:00~18:00	签到:09:48~签還:12:26	39.0	420	48	333	
		4	杨果	销售部	2019-08-16	赋认班次 09:00~18:00	签到:10:21~签退:12:23	3.0	420	81	336	
		5	网络	術售部	2019-08-16	默认班次 09:00~18:00	签到:09:40~签退:12:22	43.0	420	40	337	
		6	李林	研发部	2019-08-16	默认班法 09:00~18:00	签到:09:53~签遗:12:18	26.0	420	53	341	
		7	黄珂	研发部	2019-08-16	默认班法 09:00~18:00	签到:12:01~签遗:12:01		420			420.0
		8	陶权义	市场部	2019-08-16	默认进E次 09:00~18:00	签到:缺卡~签道:缺卡		420			420.0
		9	罗彬	的論問	2019-08-16	默认班次			420			420.0

1、可通过人员姓名,也可通过考勤日期查询,选择好过滤条件后点击"查询"

2、可使用导出功能,导出考勤数据到 excel 表格

3.3.2. 按月统计考勤

首页		首	页 月度汇总 🗙												
人员管理	~	33	BICØ.												
新勤管理	~		人员姓名:		年份:	2019	• 月份:	08	•						Q. 查询 5
考勤记录			5 导出												
月慶汇总			人员姓名	部门	考勤日期	出勤天数	休息天数	应出勤工时	出勤工时	迟到次数	迟到时长(分钟)	早退次数	甲退时长(分钟)	い工天数	旷工时长(分钟)
设备管理	~	1	游方	销售部	2019-08	1	14	14小时0分钟	3小时16分钟	1	224	0		1	420
伯管理	~														
動设置	~	2	黄珂	研发部	2019-08	0	14	14小时0分钟	0-1-45	0		0		2	840
系统管理	~	3	尹應成	人事部	2019-08	1	14	14小时0分钟	1小时35分钟	1	325	0		1	420
		4	薪昆	研发部	2019-08	1	14	14小时0分钟	-1小时59分钟	1	238	1	301	1	420
		5	任憲	人事部	2019-08	ĩ	14	14小时0分钟	1小时50分钟	1	310	o		ī	420
		6	冯静	市场部	2019-08	0	14	14小时0分钟	0/141	0		o		2	840
		7	甘酸	销售部	2019-08	1	14	14小时0分钟	6小时37分钟	1	23	0		1	420
		8	杨果	销售部	2019-08	1	14	14小时0分钟	0小时3分钟	1	81	1	336	1	420
		9	陶强华	销售部	2019-08	2	14	14小时0分钟	4小时13分钟	2	250	1	337	0	

1、可通过姓名,也可通过具体年月查询考勤记录,过滤好条件后,需点击"查询"按钮

2、可使用导出功能,导出考勤数据到 excel 表格

3.4. 后台录入相机

业务逻辑:在相机客户端配置数据上传方式,进入后台系统根据相机序列号录入相机设备。(建议用户使用手机 APP 录入相机,参考 2.2.录入相机)

a) 配置上传方式

外设	上传方式				
数据上传	Constant At				
上传方式					
外网穿透					
系统设置					10
系统诊断	用户名				
抓拍记录	密码				۲
平台接入	IP/域名	39.97.201.203			
其他参数	端口	10003			Ĩ
关于					-11

b) 配置外网穿透

外设	外网穿透
数据上传 上传方式 外网穿透	✓ 使能 外网穿透类型 [TCP] ✓
系统设置 系统诊断 抓拍记录	IP/域名 39.97.201.203 端口 10004
平台接入 其他参数	● 登录验证供能 登录验证用户名 ● ※录论证漆码 ●
×т	

c) 复制相机序列号



d) 在设备管理里录入相机

0 HZ		無質 我的组织和 × 人数数	NETERS, N IEROSA H								
曾 人四世进	~	人的相比和多									
m waterin	~	记录的号:	1.040.00		10.62.6 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	632.1	1995AL 1	14.78			9,22 522
a inastra		小区/单元:	家入				@				
A MORT AD ATTAC		● DA / WG ■ N.2859 (为·由开设输入员 為·由开设								
- Augustants		E 2989	0400	设备编句:	0123CB-801A62-C405EE		1	15.0	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	6 I	din:
O NATE OF		1 III 0123CB-001A62-C405EE		16-040-91	· 编辑人的改变符				-	0.810	
日本動役費	~										
O Notate	~			8.0350 :	增值人地改变印						
# 系统管理				IR备MACIB社;	原始入設施された時度						
				ig mipson :	制成人口是目的现在						
				REPORT :	人業的						
				#2.0E 1	编辑入时间						
				15R :	IBSA-HIR						
							2 mm				
			L				and product				

e) 确认是否录入成功

	设备编号	地点编号	地点名称	设备MAC地址	IP#81E	所属小区	经度	纬度	是否在线	操作
1	0123CB-B01A62-C405EE			92:07:E5:54:B0:E9	192.168.0.89	华安test			뭈	會 翻除

- 1、相机在线状态如果为 "是" ,则说明录入成功
- 2、如果没有上传抓拍图片,请使用 facedemo 连接相机并填写设备编号,值为相机序列号

3.5. 管理人员

RA 局管理 ・ K優	副有效.	人员名单		101/3 A	ston (LaK	* 76987	•	AUA 06.20.20	340	DEBAGNING M	AND A			
	au 1960	19												
1,8(68)			- C - C - C - C - C - C - C - C - C - C		쉥	建日期:		.		-	电话号码:	香注		Q. 2019 (\$ 1
		BT	¥:	• -	级分类/二:	8分类:								
	0 录入	1 :		島 秋皇下a	Q. 21	398 39)		根版下载						
後管理 ~	0	姓名	创建日期	电话号码	关键	公司(部门	音注	人员类型	日下发	操作				
		wo	2019-08-16 16:44:12	7	6	华安_同里云钠售部		美型不存在		★ 動物 マ 下	£			
10 Y														
統憲理 ~ 2		#32	2019-08-15 15:36:1	3	1	华安_阿里云树香部		类型不存在	8	倉 勤除 ✔ 下	炭			
S 3	8	向太赋	2019-08-15 11:05:4	0	2	华安_同里云市场部		类型不存在	是	自動的マ下	tt.			
4	8	罗莱	2019-08-15 11:05:12	7	2	华安_阿里云市场部		类型不存在	5	8 88 V T	¥.			
					Lad									
5		1999.00	2019-08-15 11:04:2	4		华安_问里云销售部		类型个存住	æ		2			
6	8	何塘或	2019-08-15 11:04:08	8	- 10	华安_阿里云研发部		类型不存在	5	a 翻除 ✔ 下	拔			
7	8	Ξik	2019-08-15 11:03:4	5	P	华安_阿里云研发部		类型不存在	是	8 1882 ✔ T	£			
8		-949	2019-08-15 11:03:24	4	2	华安_同里云市场部		类型不存在		a #80 √ T	tt.			
9		尹嘉成	2019-08-15 11:03:0	6	1	华安_阿里云人事部		类型不存在	문	त भ क्षि ह	2			
10		(entra)	2010.08.15 11:07:4		77			米用不加石						
		and the	2010 00 10 11:0L-1.		1	-A PARAMAN			-					

- 1、删除/批量删除人员,后台人员数据删除后,相机对应数据将同步被删除
- 2、编辑人员,后台编辑人员数据后,需要点击下发,相机人员才会同步
- 3、录入人员,可在后台录入人员(不建议使用此操作)
- 4、下发/批量下发人员,录入成功后,人员信息将自动下发到相机,若下发失败,可手动下发
- 5、导出人员,可将人员信息导出到本地 excel 表格。不选择将导出全部人员

6、导入人员,需要先下载 excel 模板,填写完 excel 后再进行导入操作

7、查看大图,将鼠标滑动到头像缩略图位置,可查看头像原图

8、数据显示,可设置一页显示 10,20,30 条数据,在下方翻页功能处设置

3.6. 查看抓拍记录

业务逻辑:相机抓拍人脸图片会上传至后台系统,并在此处显示。

A ABB A BUNCARDAN	哩 ~				N MAIN THINK A	糸鏡日志 🗙 🥱	勤组管理 🗙 班》	欠设置 🗙 考勤i	□示 ≍ 原始记	录 ×				
Image: series		×	脸抓拍	记录										
ArbiticArbiticArbiticArbiticArbiticArbiticArbitica Kabba Line $k = 1$ a Kabba Line $k = 1$ a Kabba Line $k = 1$ a Kabba Line $k = 1$ a Kabba Line $k = 1$ a Kabba Line $k = 1$ a Kabba Line $k = 1$ a Kabba Line $k = 1$ a Kabba Line $k = 1$ a Kaba Line $k = 1$ a Kaba Line $k = 1$ a Kaba Line $k = 1$ a Kaba Line $k = 1$ <th>浬 ~</th> <th>-</th> <th></th> <th>设备编号:</th> <th></th> <th>抓拍时间:</th> <th></th> <th>*</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>🔍 查询 🥵 重</th>	浬 ~	-		设备编号:		抓拍时间:		*						🔍 查询 🥵 重
Activity Constraint Constrain	(B) ~	-		入库时间:			人员编	号:		人员姓名:				
And Exit Exit Case of the set Brách V Case of the set Antenia Antenia <t< th=""><th></th><th></th><th>人员角</th><th></th><th>•</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></t<>			人员角		•									
Narder No Codes Mindmin Automin Kutimeric Automin Auto			■ 批編	制除 🔍 直着 🛛	·····································									
1 * 0 0 * 7 *	, w			设备编号	抓拍时间	入库时间	实时抓拍标识	人员编号	人员姓名	人员角色(设备)	特写图	环境图	模板图	操作
系統強性 2 0 0.23G3-B01A62-4 2019-06/7 11:29: 2019-06/7 11:29: 201900711227: 2019002711237: 20190	岳 ~	- 1		0123CB-B01A62-C	2019-08-07 11:29	: 2019-08-07 11:30:	实时数据			陌生人	A	无	无	會 删除:
유숙합 (1) 1 0 123GB-801A62-C 219-96-07 11:29: 2019-06-07 11:29: 20	<u>е</u> ~	~ 2		0123CB-B01A62-C	24 2019-08-07 11:29	:2019-08-07 11:30:	实时数据	201908071123279	20190425141443	白名单		无		迪 翻除 :
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	理 ~	- 3		0123CB-B01A62-C	2019-08-07 11:29	:2019-08-07 11:30:	实时数据	201908071123279	20190425141443	白名单		无		直 翻除 余
15 0 0.3026B-01A62-42 2019-06-07 11:201: 2019-06-07 11:301: 20193067 2019007112272 2019042514143 644 550 520 520 16 0 0.3026B-01A62-42 2019-06-07 11:201: 2019-06-07 11:301: 20193067 2019007112272 2019042514143 644 550 520 520 520 17 0 0.3026B-01A62-42 2019-06-07 11:301: 2019-06-07 11:301: 20193067 2019007112272 2019042514143 644 520 520 520 520 18 0 0.3026B-01A62-42 2019-06-07 11:301: 2019-06-07 11:301: 20193067 2019007112372 2019042514143 644 520	(%)	4		0123CB-B01A62-C	2019-08-07 11:29	: 2019-08-07 11:30:	实时数据	201908071123279	20190425141443	白名单		无		前 删除
6 0 0133CB-801A62-C4 2019-08-07 11:29: 2019-08-07 11:30: 实时数据 20190007112327 2019042514143 首名单 元 元 7 0 0133CB-801A62-C4 2019-08-07 11:29: 2019-08-07 11:30: 实时数据 20190007112327 2019042514143 首名单 元 元 二 8 0 0133CB-801A62-C4 2019-08-07 11:29: 2019-08-07 11:30: 实时数据 20190007112327 2019042514143 首名单 元 元 二		5		0123CB-B01A62-C	24 2019-08-07 11:29	: 2019-08-07 11:30:	实时数据	201908071123279	20190425141443	白名单		无		直 删除
1 0123CB-801A62-04 2019-08-07 11:29: 2019-08-07 11:30: 实时放振 20190807112327 2019042514144 首名单 元 元 1 0 0123CB-801A62-04 2019-08-07 11:30: 实时放振 20190807112327 2019042514144 首名单 元 元 二		6		0123CB-B01A62-C	4 2019-08-07 11:29	: 2019-08-07 11:30:	实时数据	201908071123279:	20190425141443	白名单		无		亩 删除 余
8 a 10 0123CB-B01A62-C4 2019-08-07 11:29: 2019-08-07 11:30: 实时数据 20190807112327 2019042514144 自名单		7		0123CB-B01A62-C	2019-08-07 11:29	: 2019-08-07 11:30:	实时数据	201908071123279:	20190425141443	白名单		无		商 删除
		8		0123CB-B01A62-C	2019-08-07 11:29	: 2019-08-07 11:30:	实时数据	201908071123279	20190425141443	白名单		无	S	商 那除
9 0123CB-B01462-C4 2019-08-07 11:29: 2019-08-07 11:30: 金財教授 201908071123279 20190425141443 白条单 无 无		9	-	0123CB-B01462-C	4 2019-08-07 11:29	: 2019-08-07 11:30:	实时数据	201908071123279	20190425141443	白名单		Ŧ		★ 新時令
				012208 801462 0	24 2010 08 07 11:20	.: 2010 08 07 11:20:		201008071122270	20100425141442	67M				10 BHD
		-		012505-001402-0	2019-00-07 11:29		Ser Jakaa	201900071123279.	20190423141443			70		El milez